

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
"Центр культуры и искусства
"Меридиан"
от 22 июля 2020 г. № 66/ОД

ПОРЯДОК
предоставления льгот
для отдельных категорий граждан на платные услуги
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
"Центр культуры и искусства "Меридиан"

1. Общие положения

1.1. В Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Центр культуры и искусства "Меридиан" (далее – учреждение) льготы на платные услуги предоставляются отдельным категориям граждан при посещении клубных формирований, действующих на платной основе, а также при посещении платные культурно-массовых мероприятий, проводимых в Большом и Малом залах, организатором которых является учреждение, в соответствии с Перечнем льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги, предоставляемые Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Центр культуры и искусства "Меридиан" (далее – Перечень льгот).

2. Порядок предоставления льгот
для отдельных категорий граждан на платные услуги,
оказываемые клубными формированиями,
действующими на платной основе

2.1. Льготы на посещение занятий в клубных формированиях, действующих на платной основе, предоставляются на основании заявлений участников/законных представителей несовершеннолетних участников при предъявлении оригиналов документов, подтверждающих право на льготы.

2.2. Льготы предоставляются на творческий сезон (период с сентября по июнь). В случае истечения срока действия основания для получения льготы предоставление льготы прекращается досрочно (до завершения творческого сезона).

2.3. Устанавливается следующий лимит количества льготных мест в клубных формированиях, действующих на платной основе: на каждое клубное формирование выделяется по одному льготному месту для каждой льготной категории, предусмотренной Перечнем льгот.

2.4. Льготы, предусмотренные Перечнем льгот, не суммируются.

2.5. При наличии нескольких претендентов на получение льготы в одно клубное формирование льгота предоставляется лицу, заключившему договор

более ранней датой. Другие претенденты на получение льготы фиксируются в списке участников клубного формирования в целях предоставления льготы (в порядке очередности) в случае выбывания из клубного формирования участника, получающего льготу соответствующей категории.

2.6. В случае перехода участника в другое клубное формирование предоставление льготы продолжается только при условии отсутствия в другом клубном формировании участника, получающего льготу аналогичной категории.

2.7. Льготы на посещение индивидуальных занятий не предоставляются.

3. Порядок предоставления льгот для отдельных категорий граждан на посещение платных культурно- массовые мероприятия, проводимые в Большом и Малом залах, организатором которых является учреждение

3.1. Порядок предоставления и пользования льготой для физических лиц

3.1.1. Льгота распространяется исключительно на платные культурно-массовые мероприятия, проводимые в Большом и Малом залах, организатором которых является учреждение.

3.1.2. Льгота при приобретении билета предоставляется только при покупке билета в кассах учреждения при предъявлении оригинала документа, подтверждающего право на льготу в соответствии с Перечнем льгот.

3.1.3. Предоставление льготы посетителю, имеющему право на получение льготы, осуществляется с момента предъявления (предоставления) оригинала документа, дающего право на получение льготы.

3.1.4. Билетный кассир выписывает категорию и номер представленного документа и выдает лицу, имеющему право на льготное посещение мероприятия, документ (билет) с указанием цены 0 (ноль) рублей 00 копеек.

3.1.5. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте до 6 лет, продажа льготных билетов и посещение ими мероприятия разрешается только в сопровождении взрослых. Сопровождающие взрослые приобретают билеты на посещение мероприятия на общих основаниях.

3.1.6. Учреждение гарантирует, что обработка персональных данных покупателя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и иным действующим законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

3.2. Иные положения

3.2.1. Устанавливается следующий лимит (квота) количества льготных билетов:

Большой зал – 37 билетов;

Малый зал – 16 билетов.

3.2.2. Основанием для отказа в выдаче льготного билета может служить отмена мероприятия в указанный день, продажа всех льготных билетов на мероприятие.

3.2.3. Справочную информацию о предполагаемом наличии льготных мест на мероприятие зрители могут уточнить непосредственно в кассе у билетного кассира.

3.2.4. На следующий день после проведения мероприятия заведующий сектором по реализации билетов и абонементов предоставляет в бухгалтерию приложение к кассовому отчету, в котором содержатся данные о количестве проданных льготных билетов с указанием категории и номера документа, подтверждающего льготу.

3.2.5. Настоящий порядок не распространяется на посещение коммерческих культурно-зрелищных мероприятий, проводимых сторонними организациями.
