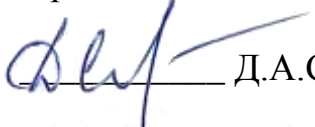
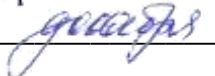


УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
"Центр культуры и искусства
"Меридиан"

 Д.А.Сибирцев
" 29 "  2023 г.

ОТЧЕТ
об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
"Центр культуры и искусства "Меридиан"
за 2023 год

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Исполнение
1	Организационные мероприятия по противодействию коррупции		
1.1	Взаимодействие с Департаментом культуры города по вопросам противодействия коррупции, иными государственными органами, осуществляющими реализацию государственной политики в области противодействия коррупции, своевременное информирование их о проводимой в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" антикоррупционной работе	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юрисконсульт	Запросы Департамента культуры города Москвы по вопросам противодействия коррупции, иных государственных органов, осуществляющих реализацию государственной политики в области противодействия коррупции не поступали
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативных актов ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и Департамента культуры города Москвы	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юрисконсульт	Ежеквартально

1.3	Определение ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений с учетом смены кадрового состава	Директор	Издан приказ ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" от 20 марта 2023 г. № 63/ОД "О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Центр культуры и искусства "Меридиан"
1.4	Проведение заседаний Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заседание Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов состоялось 25 декабря 2023 г.
1.5	Представление предложений для включения в План мероприятий по противодействию коррупции ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" на 2024 год	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Предложения для включения в План мероприятий по противодействию коррупции ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" на 2024 год получены
1.6	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" на 2024 год	Начальник отдела документационного обеспечения	План мероприятий по противодействию коррупции ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" на 2024 год утвержден приказом ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" от 26 декабря 2023 г. № 323/ОД
1.7	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций (в том числе анализ их количества и характера) о фактах коррупции, поступивших в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Обращения о фактах коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" не поступали
1.8	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций для повышения уровня правовой грамотности работников ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юрисконсульт	Лекция для работников ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" проведена
1.9	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" и повышение результативности и эффективности этой работы	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Обращения о фактах коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" не поступали

1.10	Формирование у работников ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года
2	Противодействие коррупции при замещении должностей руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера		
2.1	Обеспечение соблюдения указа Мэра Москвы от 1 марта 2013 г. № 13-УМ "О предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений города Москвы, и руководителями государственных учреждений города Москвы и порядке их опубликования"	Директор	Сведения предоставлены в срок до 30 апреля 2024 г.
2.2	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся анкетных данных руководителя ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан", заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан", в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела кадров	На систематической основе
3	Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг		
3.1	Анализ правоприменительной практики в целях совершенствования организационных и правовых мер, направленных на минимизацию коррупциогенных факторов в сфере закупок товаров, работ, услуг	Ведущий юристконсульт	Ежеквартально
3.2	Контроль за проведением мониторинга цен на товары, работы, услуги при осуществлении закупок	Заместитель директора по финансовой деятельности, контактный управляющий	Осуществление на систематической основе при проведении закупок
3.3	Анализ исполнения контрактов с целью выявления и предотвращения неэффективных бюджетных расходов	Заместитель директора по финансовой деятельности, контактный управляющий	Осуществление на систематической основе анализа исполнения контрактов

3.4	Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств по заключенным контрактам	Заместитель директора по финансовой деятельности, контактный управляющий	Осуществление на систематической основе контроля за выполнением принятых обязательств по заключенным контрактам
4	Антикоррупционное просвещение		
4.1	Ознакомление работников под подпись с локальными нормативными документами, регулирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"	Начальник отдела кадров	При издании или внесении изменений в локальные нормативные акты
4.2	Обеспечение соблюдения работниками ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими Федеральными законами	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года
4.3	Оказание работникам ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юристконсульт	В течение года
4.4	Организация правового просвещения работников ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" по антикоррупционному законодательству Российской Федерации по городу Москве	Ведущий юристконсульт	В течение года
4.5	Проведение консультаций о соблюдении антикоррупционного законодательства при приеме на работу	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юристконсульт	В течение года
4.6	Организация размещения на официальном сайте ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Начальник информационно-аналитического отдела, начальник отдела документационного обеспечения	Информация о результатах работы в сфере противодействия коррупции размещена на официальном сайте ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"

5	Соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции		
5.1	Обеспечение контроля за соблюдением работниками ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" этических норм и правил, установленных Кодексом профессиональной этики	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года
5.2	Учет выявленных фактов коррупции, сообщений о получении подарков	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Фактов коррупции, сообщений о получении подарков не выявлено
5.3	Информирование работодателя: - о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений; - о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами	Работники учреждения	Фактов коррупции, сообщений о получении подарков не выявлено
5.4	Взаимодействие с правоохранительными органами в рамках своей компетенции	Начальник отдела общей безопасности	Не осуществлялось
5.5	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно
5.6	Рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции для его размещение на сайте ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"	Начальник отдела документационного обеспечения, начальник информационно-аналитического отдела	Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" на 2023 год размещен на официальном сайте ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"
6	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей		
6.1	Обеспечение деятельности Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан", прозрачности ее работы (в том числе путем размещения соответствующих материалов на сайте ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан")	Председатель Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, начальник информационно-аналитического отдела	В соответствии с Положением Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" на 2023 год

6.2	Организация проведения в порядке, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юристконсульт	Случаев несоблюдения работниками ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков ответственности не выявлено
6.3	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников и руководителей ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан" о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юристконсульт	Основания отсутствовали
6.4	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, осуществления мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Случаи возникновения конфликта интересов отсутствовали
7	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан", мониторинг коррупционных рисков		
7.1	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	На систематической основе
7.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении локальных нормативных актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Начальник отдела документационного обеспечения, ведущий юристконсульт	На систематической основе
7.3	Подготовка в рамках своей компетенции проектов локальных нормативных актов о противодействии коррупции	Начальник отдела документационного обеспечения,	Изданы локальные нормативные акты: - Антикоррупционная политика ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан";

		ведущий юрист-консульт	<ul style="list-style-type: none"> - Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"; - Положение о конфликте интересов в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"; - Положение о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"; - Состав Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУК г. Москвы "ЦКИ "Меридиан"; - Положение о сообщении работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей
7.4	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Начальник отдела документационного обеспечения	В течение года
7.5	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Заместитель директора по финансовой деятельности, главный бухгалтер	В течение года
7.6	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер	До 31 декабря 2023 г.